



MINUTA DE TRABAJO

Objetivo de la reunión:	Seguimiento a la Constitución del Secretariado Técnico Local, estructuración del plan de acción para coadyuvar con la ciudadanía
Lugar y fecha de la reunión:	Instalaciones de la Asociación Mexicana de Mujeres Empresarias, Capítulo León, Blvd. Río Mayo No. 5611, Colina. Colinas de Santa Julia. Jueves 01 de febrero de 2018 Hora: 10:00 a.m.

ASISTENTES: Quienes firman de conformidad la presente minuta de trabajo.

AGENDA:

- Presentación y, en su caso, aprobación de logo oficial Gobierno Abierto,
- Presentación de propuesta y, en su caso, aprobación de convocatoria para invitar a sociedad civil,
- Presentación de propuestas para incentivar la participación ciudadana, con el objetivo de establecer los ejes temáticos que tendrá el Plan de Acción Local,



- Revisión y, en su caso, aprobación de acta de instalación del Secretariado Técnico Local,
- Establecimiento de fecha, lugar y recursos para el acto protocolario de la firma de la instalación del Secretariado Técnico Local,
- Acuerdo de fecha para próxima reunión de trabajo,
- Asuntos Generales,
- Cierre de mesa de dialogo, agradecimiento y despedida a los participantes.

Llevados todos los puntos de la agenda propuesta, se alcanzaron los siguientes:

ACUERDOS:

Primero. – Una vez presentada la propuesta del logo “Gobierno Abierto” creada por el Lic. JOSÉ CONTRERAS ARELLANO, diseñador del IACIP, se establece que se harán modificaciones al mismo.-----

Segundo. – La Lic. MARÍA IRELIA LARA CARREÑO enviará por correo electrónico a todos los integrantes de Gobierno Abierto, de manera editable para control de cambios, la Convocatoria para que la ciudadanía participe en el Plan de Acción dando un plazo hasta el día **08 de febrero de 2018** en curso para que envíen las aportaciones,



observaciones, modificaciones y atentas sugerencias al correo jalcantarm@iacip-gto.org.mx en la inteligencia de que al no recibir lo solicitado, se entenderá que se está conforme con el documento. -----

Tercero. – El IACIP se compromete a realizar los ajustes al documento, con las modificaciones enviadas por cada institución, enviándose el día **12 de febrero de 2018** a la facilitadora Mtra. MARIELA DEL CARMEN HUERTA GUERRERO para su difusión a los integrantes. -----

Cuarto. – La Lic. MARÍA IRELIA LARA CARREÑO enviará por correo electrónico a todos los integrantes de Gobierno Abierto, de manera editable para control de cambios, el *Acta de instalación del Secretariado Técnico Local (STL)*, así como la propuesta de *Lineamientos del STL*; dando un plazo hasta el día **12 de febrero de 2018** para que envíen las aportaciones, observaciones, modificaciones y atentas sugerencias al correo jalcantarm@iacip-gto.org.mx igualmente en la inteligencia de que al no recibir lo solicitado, se entenderá que se está conforme con el documento.-----

Quinto. – El IACIP se compromete a realizar los ajustes a los documentos, con las modificaciones enviadas por cada institución, enviándose el **14 de febrero de 2018** a la facilitadora Mtra. MARIELA DEL CARMEN HUERTA GUERRERO para su difusión a los integrantes.-----



Sexto. – Se establecen los días **06, 13 o 20 de marzo de 2018**, como fechas tentativas, para el acto protocolario de instalación del Secretariado Técnico Local, previo a que el IACIP envíe la lista de los requerimientos que necesita la Universidad de Guanajuato para la organización del evento. -----

Séptimo. – Se señala como fecha para la próxima reunión de trabajo el día 16 de febrero del año en curso, a las 11:00 hrs. en las instalaciones del campus León de la Universidad de Guanajuato. -----

Siendo todo lo que se hace constar se cierra la presente siendo las 11:43 hrs. del día de su inicio, firmando quienes en ella intervinieron. --

Nombre	Cargo/ Dependencia
Lic. Ma. de los Angeles Ducoing Valdepeña	Comisionada Presidente / Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato
Lic. Ángela Lorena Vela Cervantes	Comisionada / Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato
Lic. José Alfredo Alcantar Mejía	Director de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales / Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato
Lic. José Contreras Arellano	Jefe del Departamento de Diseño e Imagen / Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato

Lic. María Irelia Lara Carreño	Jefe del Departamento de Vinculación / Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato
Lic. Cecilia Vázquez Sánchez	Jefe del Departamento de Capacitación / Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato
Lic. Omar Ignacio Alejandri Rodríguez	Titular de la Unidad de Transparencia/ Congreso del Estado de Guanajuato
Lic. Alma Delia Vega Aguilar	Director de Transparencia y Gobierno Abierto / Poder Ejecutivo del Estado de Guanajuato
Lic. Kassandra Paulina Vivanco Ramírez	Coordinador de Transparencia y Gobierno Abierto / Poder Ejecutivo del Estado de Guanajuato
Lic. Carlos Torres Barrientos	Coordinador de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto / Municipio León, Gto.
Lic. Hugo Arturo Morales Treviño	Coordinador de Transparencia y Gobierno Abierto/ Poder Judicial del Estado de Guanajuato
Lic. Mariela del Carmen Huerta Guerrero	Directora de la Facultad de Derecho / Universidad de La Salle Bajío
DISTINGUIDAS INTEGRANTES DE LA AMMJE QUE NOS HONRARON CON SU PRESENCIA	Asociación Mexicana de Mujeres Empresarias / Capítulo León



La presente hoja de firmas forma parte de la Minuta de Trabajo respecto a los compromisos en el marco del Convenio para la implementación del PROYECTO DE GOBIERNO ABIERTO, en el Estado de Guanajuato, llevada a cabo el día **01 de febrero de 2018.**